



Algemene Voorwaarden

1. Mijn Coaching Bureau, On My Way Coach (lees verder als OMWC) is een éénmansbedrijf en verzekerd tegen beroepsaansprakelijkheid.
2. OMWC is gehouden aan en werkt volgens de vastgestelde Internationale Ethische Code voor coaches, mentoren & supervisors van de Nederlandse Orde van Beroepscoaches (NOBCO).
3. OMWC behoudt zich het recht om cliënten te weigeren en als dit het geval is, de reden opgeven.
4. Ingeval van een geschil kunnen cliënten zich wenden tot de beroepsvereniging waar OMWC is aangesloten. Cliënt heeft het recht om een klacht in te dienen. Dit kan bij de klachtencommissie van de Nederlandse Orde van Beroeps Coaches (NOBCO).
5. OMWC registreert de NAW-gegevens van haar cliënten en de coach gegevens in een handmatig dossier en registreert NAW-gegevens ten behoeve van de administratie, coachovereenkomst en andere voor het coachingstraject van toepassing zijnde vragenlijst in digitale vorm. Deze gegevens worden voor een periode van 7 (zeven)jaar bewaard, waarna ze vernietigd worden.
6. De cliënt sluit samen met de coach een coachovereenkomst waarin rechten en plichten van beide zijde zijn geregeld. De coachovereenkomst dient door de cliënt te worden ondertekend en voorzien van een dagtekening. Indien gewenst, wordt aan de cliënt een kopie van deze overeenkomst overhandigd.
7. Gemaakte afspraken kunnen tot 24 uur voor de sessie kosteloos worden geannuleerd door de cliënt of diens vertegenwoordiger (in geval van een afspraak op de maandag geldt een annuleringstermijn van uiterlijk vrijdag 18 uur voorafgaand aan de afspraak). Bij overmacht, bijvoorbeeld in geval van ziekte of andere omstandigheid waarbij overmacht aan de orde is, wordt 50% van de geplande tijdsduur in rekening gebracht. Bij overschrijding van de termijn of bij het vergeten van de afspraak worden de kosten voor de volledige sessie in rekening gebracht.



Algemene Voorwaarden

8. Cliënten passen interventies waarvan ze hebben kennis genomen, onder geen beding toe op anderen. Oefeningen die aan de cliënt zijn aangeleerd, worden uitsluitend voor zichzelf gehanteerd en mogen onder geen voorwaarde aan derden worden aangeleerd of overgedragen. Ook het ter beschikking gestelde audiomateriaal dient alleen door de cliënt gebruikt te worden en mag onder geen beding gedupliceerd of verspreid worden onder derden.
9. Na afloop van iedere sessie wordt de cliënt in de gelegenheid gesteld aan te geven hoe hij zich voelt. OMWC adviseert de cliënt over manieren om de praktijk op verantwoorde wijze te verlaten. OMWC aanvaardt geen aansprakelijkheid als blijkt dat cliënt onverantwoord handelt, of voor de coaching belangrijke informatie, heeft verzwegen of achtergehouden.
10. OMWC gebruikt ten behoeve van haar professie geanonimiseerde verslagen uit het coachtraject voor supervisie of intervisie. Bij het gebruik hiervan is vertrouwelijkheid gegarandeerd.
11. De betaling van de sessie geschiedt meteen na afloop en in elk geval binnen 14 dagen na dagtekening factuur. Bij te late betaling wordt 15% administratiekosten in rekening gebracht. Indien na een tweede termijn na 14 dagen betaling uitblijft, zal de vordering in handen worden gegeven van een incassobureau.

Alle eventuele nadelige gevolgen welke voortvloeien uit het achterhouden van informatie, zijn voor verantwoordelijkheid van de cliënt.

Cliënt heeft kennis genomen van de Privacyverklaring: Ja / Nee (doorhalen wat niet van toepassing is).

Cliënt verklaart zich akkoord met deze standaard coachovereenkomst en de Algemene voorwaarden zoals hierboven vermeld.